

AREA AMMINISTRATIVA – UFFICIO PERSONALE

Responsabile segretario comunale

Tel. 0175/230121 – pec:

comune.busca.cn@cert.legalmail.it

- e-mail: sindaco@@comune.busca.cn.it

Responsabile procedimento: Corrado Laura e-mail: personale@@comune.busca.cn.it

Oggetto	UFFICIO PERSONALE					Informazioni			
PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA	INDIVIDUAZI ONE TIPO ISTANZA CHE ATTIVA IL PROCEDIMEN TO	MODALITA' CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	MODUL ISTICA ON LINE	TERMINE MASSIMO (giorni)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO CUI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI SULLO STATO DEL PROCEDIMENTO	RESP. ADOZIONE PROVVED. FINALE	SOGGETTO A CUI RIVOLGERSI SE L'UFFICIO NON RISPONDE ENTRO I TERMINI (C.D. POTERE SOSTITUTIVO)
Atti di variazione dotazione organica	D.Lgs.165/2001 e Regolamento ordinamento Uffici e Servizi	d'ufficio	Deliberazione della Giunta Comunale	NO	disposizioni interne	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.cn.it
Adozione Piano Triennale/annuale del fabbisogno di personale	D.Lgs. 267/2000 - D.Lgs.165/2001 e Regolamento ordinamento Uffici e Servizi	d'ufficio	Deliberazione della Giunta Comunale	NO	disposizioni interne	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.cn.it
Indizione/pubblicazione/istruttoria domande/nomina commissione/espletamento concorsi e procedure selettive / assunzioni	D.Lgs.165/2001 e Regolamento ordinamento Uffici e Servizi	d'ufficio	Determinazioni e stipula contratto individuale di lavoro	SI/NO	Regolamento/Bando a seconda della procedura (finalizzata all'assunzione a tempo indetermin./determinat	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.cn.it
Attivazione selezione pubblica per assunzione Cat. A e B1 tramite Centro Impiego / nomina commissione / espletamento	Legge 56/87 e Regolamento ordinamento Uffici e Servizi	d'ufficio	Determinazioni e stipula contratto individuale di lavoro	NO	Comunicazione candidato entro 15 giorni dalla comunicazione dei nominativi da parte del Centro per Impiego	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.cn.it
Attivazione mobilità esterna/Indizione/pubblicazione/istruttoria domande/espletamento/assunzione	D.Lgs.165/2001 e Regolamento ordinamento Uffici e Servizi	d'ufficio	Determinazioni e stipula contratto individuale di lavoro	SI/NO	Regolamento / Bando	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.cn.it
Part – Time / Richiesta modifica rapporto di lavoro – Trasformazione part-time/tempo pieno o Tempo pieno – part-time / Diniego	D.Lgs.61/2000 – CCNL 14.9.2000 – L.133/2008 – L. 183/2010	di parte	Determinazione (in caso di trasformazione rapporto di lavoro)	NO	60 giorni	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.cn.it
Concessione permessi per diritto allo studio	CCNL14.9.2000 art.15	di parte	Determinazione	NO	30 giorni	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.cn.it

Concessione aspettative e congedi diversi	C.C.N.L. comparto	di parte	Determinazione	NO	30 giorni	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.cn.it
Aspettativa per maternità e congedi parentali	D.Lgs. 151/2001	di parte	Determinazione	NO	15 giorni	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.cn.it
Denunce infortuni	D.P.R. 1124/1965	di parte / d'ufficio	Trasmissione on – line modulo	NO	2 giorni	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.cn.it
Malattie prolungate – supero periodo comporto – inabilità temporanea a mansioni – conservazione del posto – risoluzione rapporto	C.C.N.L. 6/7/1995 art. 21 – Legge 294/91 - Legge 335/95	d'Ufficio / di parte	Determinazione	NO	a seconda della procedura	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.cn.it
Dimissioni – Cessazione dipendente – Adozione provvedimento presa d'atto dimissioni, preavviso	C.C.N.L. comparto	di parte	Modulistica interna	NO	a seconda motivazione cessazione	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.cn.it
Controllo sulle assenze per malattia dei dipendenti – richiesta visita di controllo	L. 300/1970 art. 5 – L. 138/2008 – DL 98/2011 art. 16 c.9	d'ufficio	Richieste ASL competente	NO	2 giorni richiesta visita fiscale	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.cn.it
Gestione rilevazione presenze	CCNL Comparto EE.LL. 6.7.1995 e successive – D.Lgs 267/2000 – D.Lgs 165/2001 – D.Lgs. 150/2009 e s.m.i.	d'ufficio / di parte	Modulistica interna	NO	Disposizioni contrattuali e interne	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.cn.it
Procedimento disciplinare	D.Lgs. 165/2001 – CCNL – D.Lgs 150/2009 – L.190/2012	d'ufficio	Irrogazione sanzione/archiviazione ^{NO}		Disposizioni normative 60 / 120 giorni	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.cn.it
PERLA PA / adempimento/ Anagrafe Prestazioni – Comunicazione telematica incarichi esterni autorizzati a dipendenti	L. 412/91 – D.Lgs. 165/2001 – L.190/2012	d'ufficio	Modulistica ministeriale Dipartimento Funzione Pubblica	SI	Comunicazione entro 15 gg autorizzazione rilasciata / entro 15 giorni pagamenti effettuati / dichiarazione annuale entro 30/06	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.cn.it
PERLA PA /Adempimenti GEDAP – comunicazione telematica permessi sindacali e per cariche elettive fruiti da dipendenti	D.Lgs. 165/2001	d'ufficio	Modulistica ministeriale Dipartimento Funzione Pubblica	SI	Comunicazione entro 48 ore per ogni permesso / dichiarazione annuale entro 31/05	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.cn.it
PERLA PA /Adempimenti GEPAS – comunicazione telematica dati dipendenti partecipanti a scioperi e trattenute effettuate	L. 146/90 – L.83/2000	d'ufficio	Modulistica ministeriale Dipartimento Funzione Pubblica	SI	1 ^a comunicazione immediata per ogni evento, eventuale rettifica entro 30 giorni	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.cn.it

PERLA PA /Adempimento Rilevazione Assenze – Comunicazione telematica assenze dipendenti per malattia e Legge 104/1992	L. 133/2008	d'ufficio	Modulistica ministeriale Dipartimento Funzione Pubblica	SI	Dichiarazione mensile entro il 15	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co.stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.
PERLA PA /Adempimento Rilevazione Assenze L.104/92 – Comunicazione telematica assenze dipendenti per Legge 104/1992	L. 104/1992 – L.183/2010	d'ufficio	Modulistica ministeriale Dipartimento Funzione Pubblica	SI	Dichiarazione annuale entro il 31/03	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co.stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.
SICO – Trasmissione telematica Relazione al Conto Annuale del Personale	D.Lgs. 165/2001	d'ufficio	Modulistica Ragioneria generale dello Stato	SI	Entro il 30/04	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co.stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.
SICO – Trasmissione telematica Conto Annuale del Personale	D.Lgs. 165/2001	d'ufficio	Modulistica Ragioneria generale dello Stato	SI	Entro il 31/05	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co.stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.
Inserimento variazioni retribuzioni mensili x elaborazioni cedolini	CCNL Comparto EE.LL.	d'ufficio	Modulistica interna		Entro il 16 di ogni mese	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co.stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.
Consegna/Spedizione Modelli CUD	Normativa in materia fiscale	d'ufficio	Modulistica fiscale nazionale		Entro il 28/02	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co.stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.
Determinazione Assegno Nucleo Familiare	Circolari INPS n.84 del 23.5.2013	di parte	Modulistica interna	NO	30 giorni	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co.stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.
Erogazione mutui o prestiti	Regolamenti emessi dall'INPS Gestione Dipendenti Pubblici	di parte	Modulistica INPS Gestione Dipendenti pubblici	SI	30 giorni	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co.stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.
Svolgimento Lavori di Pubblica utilità	D.Lgs.285/1992 art. 186 c.9 Bis	di parte	Relazione effettuazione LPU da inviare a Tribunale/ Procura Repubblica/Ufficio Esecuzione Penale Esterna/ Stazione Carabinieri	NO	10 giorni	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co.stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.
Impiego detenuti in semilibertà	L.Regionale 34/2008 smi	d'ufficio	Progetto "Carcere Aperto" con relativi adempimenti	NO	Entro specifiche scadenze	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co.stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.
Servizio Civico Anziani	ex L.Regionale 1/2004	d'ufficio / di parte	Progetto "Servizio Civico Anziani" con relativi adempimenti	NO	Entro Novembre	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co.stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.
Stage Formativi ed Orientamento	Art. 18 L. 196/1997 d D.M. 142/1998	di parte / d'ufficio	Convenzione di tirocinio – Stage di formazione ed orientamento	NO	Entro Maggio	Corrado Laura tel 0175/230.121 mail: personale@comune.co.stiglolesaluzzo.cn.it	Ufficio Personale	Segretario tel 0175/230.121 mail: segretario@comune.busca.cn.it	Segretario Comunale Tel. 0175/230121 e-mail segretario@comune.busca.